

FOLKEHØGSKOLERÅDET

Norsk Folkehøgskolelag (NF) • Noregs Kristelige Folkehøgskolelag (NKF)

Folkehøgskolene
Folkehøgskoleorganisasjonene
Folkehøgskolebladene

J.nr. 168/06- rundskriv
FHSR-rundskriv 17/06
Oslo 20.09.06

UTLYSING AV EVENTUELLE MIDLER TIL FELLES PEDAGOGISK UTVIKLINGSTILTAK FOR ÅR 2007

Til vanlig har det hvert år, i forbindelse med statsbudsjettet, vært satt av et beløp til bl.a. pedagogisk utviklingsarbeid. Fra og med 2007 blir alle disse midlene gitt direkte til skolene via det ordinære tilskuddet. Skolene har vedtatt å føre tilsvarende sum tilbake til Folkehøgskolerådet som igjen skal fordele midlene til pedagogisk utviklingsarbeid i tråd med tidligere praksis (j.fr. FHSR r-skriv 2/06). Eksakt beløp som settes av til pedagogisk utviklingsarbeid vil bli regnet ut etter at tallene for statsbudsjettet og tilskuddet til skolene er kjent.

Hvem kan søke

Alle norske folkehøgskoler, nettverk av folkehøgskoler og de to folkehøgskoleorganisasjonene med underutvalg.

Alle søknadene skal være underskrevet av:

- rektor for den enkelte skole, når skoler sender egen søknad eller er med i et nettverk,
- daglig leder for organisasjonene når organisasjonene står som ansvarlig,
- daglig leder for organisasjonene når underutvalg står som søker.

Rektor/daglig leder må prioritere søknadene dersom det sendes mer enn en søknad.

Søknad om støtte til pedagogisk utviklingsarbeid for 2007 sendes til:

Folkehøgskolerådet
Karl Johans gt. 12
0154 OSLO

Søknadsfristen er **1. november 2006**.

Søknader som er poststempelt etter 1. november vil ikke bli vurdert.

Hva kan det søkes støtte til?

Formålet med PU-midlene er å gi støtte til utvikling av skoleslaget, både på enkeltskoler og i fellesskapet. Det gis midler til pedagogiske prosjekter i vid forstand, slik at PU-arbeidet omfatter alle sider ved læringsarenaen.

For 2007 vil Folkehøgskolerådet prioritere følgende områder:

- **Veiledning (sett i lys av Kunnskapsløftet)**
 - Elevveiledning, arbeidsveiledning
- **Deltakelse og demokrati**
 - Skolen som organisasjon
 - Elevene
 - Lokal forankring
- **Utvikling av skoleslaget**
 - Fagkurs, seminarer, nettverk
 - Kurs om folkehøgskolen som skoleslag
 - Selvevaluering
- **Pedagogikk for de rike**
- **Minoriteter**
- **Forskning**

Søknader om midler til prosjekt som kommer hele skoleslaget til gode vil bli prioritert. Den enkelte søker står selv fritt til å definere søknadsprosjektet.

Egenandel

Skolene må synliggjøre en egenandel på min 25 % av søknadsbudsjettet.

Hvordan søke

Søknaden om støtte til pedagogisk utviklingsarbeid skal skje på eget [søknadsskjema](#).

Prosjektgjennomførelse

Prosjektet må gjennomføres og avsluttes i kalenderåret det søkes midler for. Prosjektet kan gjerne være et delprosjekt/pilotprosjekt el. l., men må ha en naturlig avslutning i kalenderåret. Det er ingen automatikk i tildeling av ytterligere tilskudd dersom det er gitt midler til del- eller pilotprosjekt.

Prosjektrapport

Før det utbetales tildelte midler må det foreligge en fyldig pedagogisk rapport for prosjektarbeidet. Rapportene også må foreligge [elektronisk](#).

Rapportene vil bli gjort tilgjengelig for skolene på www.folkehogsløle.no/fhsr

Rapporten skal også inneholde regnskap for medgåtte økonomiske midler underskrevet av rektor.

Frist for rapportering settes til **1. mars påfølgende år**.

Med hilsen for Folkehøgskolerådet

Lars Sigve Meling/s/
leder

Odd Arild Netland/s/
sekretær

Vedlegg: Søknadsskjema med sjekklister

Pedagogisk utviklingsprosjekt år 2007

1. Prosjekttittel:

2. Søker:

3. Tidsramme:

4. Søknadssum:

5. Samarbeidspartnere:

6. Om prosjektet:

Problemstilling:

Formål A:

Formål B:

Målgrupper

A:

B:

C:

7. Framdriftsplan:**8. Plan for evaluering av eget prosjekt:****9. Plan for formidling og oppfølging av resultatene fra eget prosjekt:****10. Prosjektledelse:****11. Avsatt timeressurs:**

Søkes støtte om:

Skolens egenandel:

Total timeforbruk:

12. Samlet budsjett og finansieringsplan:

Budsjett

Finansieringsplan inkludert skolens egenandel på min 25 %:

13. Underskrifter:

Sjekkliste som kan nyttig i arbeidet med søknadsskrivningen:

Om søknaden og prosjektet:

- Er hensikt, mål, rammer, innhold og metoder beskrevet på en klargjørende måte?
- Hvilke konkrete aktiviteter er viktigst å prioritere i prosjektet?
- Har andre skoler gjennomført lignende prosjekter de siste fem årene? Hva kom ut av det/de prosjektene?
- Hva er ønsket resultat/virkning for skolens prosjektet?
- Er relevante synspunkter og perspektiver fra elever og personale kommet til uttrykk i arbeidet med søknaden?
- Hvordan kan prosjektet integreres i skolens arbeid?
- Er det drøftet om ekstern kompetanse skal bringes inn i prosjektet?

Om relasjon til hele skoleslaget:

- Er temaet for prosjektet innenfor rammen av det som ”kommer hele skoleslaget til gode”?
- Hvordan kan prosjektet eventuelt bidra til å videreutvikle folkehøgskolen som skoleslag?
- Er samarbeid med en eller flere folkehøgskoler vurdert?

Om synliggjøring og oppfølging av prosjektet:

- Hvordan og i hvilke kanaler skal prosjektet synliggjøres internt i skoleslaget og eksternt i samfunnet?
- Blir relevante interesser til lokalsamfunnet/storsamfunnet ivaretatt i prosjektet?
- Hvordan skal prosjektet evalueres? Og hvem skal evaluere det? Hvordan finne ut om prosjektet var ”vellykket”?
- Kan prosjektet føre til en mer omfattende satsning senere?