

FOLKEHØGSKOLERÅDET

Norsk Folkehøgskolelag (NF) • Noregs Kristelige Folkehøgskolelag (NKF)

Folkehøgskolene
Folkehøgskoleorganisasjonene
Folkehøgskolebladene

J.nr. 167/05- rundskriv
FHSR-rundskriv 22/05
Oslo 19.09.05

UTLYSING AV EVENTUELLE MIDLER TIL FELLES PEDAGOGISK UTVIKLINGSTILTAK FOR ÅR 2006

Til vanlig har det hvert år, i forbindelse med statsbudsjettet, vært satt av et beløp til pedagogisk utviklingsarbeid. Statsbudsjettet for år 2006 legges fram den **14. oktober**.

Under forutsetning av at det også for kommende år settes av midler til pedagogisk utviklingsarbeid, gis det med dette melding til skolene og organisasjonene om at fristen for å søke om midler blir satt til **1. november 2005**.

Søknad om støtte til pedagogisk utviklingsarbeid sendes til:

**Folkehøgskolerådet
Karl Johans gt. 12
0154 OSLO**

Søknader som er poststemplett etter 1. november vil ikke bli vurdert.

Hvem kan søke

Alle norske folkehøgskoler, nettverk av folkehøgskoler og de to folkehøgskoleorganisasjonene med underutvalg.

Alle søknadene skal være underskrevet av:

- rektor for den enkelte skole, når skoler sender egen søknad eller er med i et nettverk,
- daglig leder for organisasjonene når organisasjonene står som ansvarlig,
- daglig leder for organisasjonene når underutvalg står som søker.

Rektor/daglig leder må prioritere søknadene dersom det sendes mer enn en søknad.

Hva kan det søkes om støtte til?

Den enkelte søker står selv fritt til å definere søknadsprosjektet, men nettverksarbeid mellom minst tre skoler vil bli prioritert.

Egenandel

Skolene må synliggjøre en egenandel på min 25 % av søknadsbudsjettet.

Hvordan søke

Søknaden om støtte til pedagogisk utviklingsarbeid skal skje på vedlagte søknadsskjema.

Prosjektgjennomføring

Prosjektet må gjennomføres og avsluttes i kalenderåret det søkes midler for. Prosjektet kan gjerne være et delprosjekt/pilotprosjekt el. l., men må ha en naturlig avslutning i kalenderåret. Det er ingen automatikk i tildeling av ytterligere tilskudd dersom det er gitt midler til del- eller pilotprosjekt.

Prosjektrapport

Før det utbetales tildelte midler må det foreligge en fylldig pedagogisk rapport for prosjektarbeidet.

Rapportene også må foreligge enten på **diskett eller som vedlegg til e-post**.

Rapportene vil bli gjort tilgjengelig for skolene på www.folkehogskole.no/fhsr

Rapporten skal også inneholde regnskap for medgåtte økonomiske midler underskrevet av rektor.

Frist for rapportering settes til **1. mars påfølgende år**.

Med hilsen for Folkehøgskolerådet

Lars Sigve Meling/s/
leder

Odd Arild Netland/s/
sekretær

Pedagogisk utviklingsprosjekt år 2006

1. Prosjekttittel:

2. Søker:

3. Tidsramme:

4. Søknadssum:

5. Samarbeidspartnere:

6. Om prosjektet:

Problemstilling:

Formål A:

Formål B:

Målgrupper

A:

B:

C:

7. Framdriftsplan:**8. Plan for evaluering av eget prosjekt:****9. Plan for formidling og oppfølging av resultatene fra eget prosjekt:****10. Prosjektledelse:****11. Avsatt timeressurs:**

Søkes støtte om:

Skolens egenandel:

Total timeforbruk:

12. Samlet budsjett og finansieringsplan:

Budsjett

Finansieringsplan inkludert skolens egenandel på min 25 %:

13. Underskrifter: